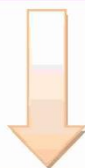


## ★學位論文計畫口試、學位論文口試

【相關表件請至教育學系網站之「規章表格」下載】

口試兩週前請自行上網下載 key in 相關資料並列印「碩/博士論文計畫口試申請表」，填妥後附上論文口試本一本送到系辦給助教，由助教轉陳主任核可。

參考附錄 B



口試前請自行上網下載 key in 相關資料並列印「碩/博士論文計畫口試委員邀請函」三/五份（需告知口委時間、地點，此邀請函即為口試當天口委的臨時停車證），填妥後請至系辦大學部位置請值班同學在右下角加蓋系戳，此邀請函並連同論文計畫口試本交給口委。

參考附錄 C



口試當日：

1. 請自行佈置會場（如架設單槍、筆記型電腦、點心、茶水、桌椅安排）。
2. 請至系辦大學部值班同學座位正前方抽屜拿取「研究生論文口試評分夾」三個，含主席用一個。
3. 需備妥「碩/博士論文計畫口試意見表」一式三/五份（請內夾於「研究生論文口試評分夾」）在主席用的評分夾內，需另附一張「碩/博士計畫口試評審綜合評審結果」。
4. 評分夾請於口試後歸還於原處。

參考附錄 D

參考附錄 E



口試結束後請恢復場地原狀，並請注意環境清潔，勿將垃圾留下。

敬祝 口試順利！

# 博士班計畫口試

考試資格	(1)修畢 24 個學分(含當學期)；(2) 通過資格考試 (3)於第一學年完成學術研究倫理教育課程
申請時	
須檢附資料	(1)指導教授核可之論文計畫口試本。 (2)本系各項論文計畫口試之相關表件(請參閱 p.61 檢核表)。 (3)登錄本校「 <b>全人發展與自我管理系統</b> 」。
期限	<b>當學期行事曆規定休學截止日，並於考試日 14 日前。</b>
論文計畫口試截止時間	上學期：開學註冊後至 12 月 31 日前。 下學期：開學註冊後至 6 月 30 日前。 (無法於前述時間完成口試時，經指導教授同意得提出展期申請。)

**\*106 學年度學校行事曆  
申請學位考試截止日：  
上學期：1/4(四)  
下學期：6/21(四)**

**參考附錄 F**

## 國立政治大學 106 學年度行事曆

106 年 6 月修訂版

第一學期				第二學期			
週別	月曆	日期(星期)	行事項	週別	月曆	日期(星期)	行事項
	民國 106 年 8 月	日 一 二 三 四 五 六	學年開始 行政會議 新生、轉學生申請學分抵免		2 月	日 一 二 三 四 五 六	學期開始 農曆除夕 農曆春節【2/19~2/20 補假】 開始上課 就學貸款申請及減免換單 選課加退選 和平紀念日
	1 2 3 4 5	1(三) 2(三)			1 2 3	1(四) 15(四)	
	6 7 8 9 10 11 12	10(四) 14(一)~17(四)	第 1 階段選課初選 第 2 階段選課初選		4 5 6 7 8 9 10	16(五)~20(二) 26(一)~3/5(一)	
	13 14 15 16 17 18 19	7(四) 11(一)~15(五)			11 12 13 14 15 16 17	26(一)~3/5(一)	
	20 21 22 23 24 25 26	11(一)~15(五) 11(一)~18(一)			18 19 20 21 22 23 24	26(一)~3/5(一)	
	27 28 29 30 31	19(二)~26(二) 25(一) 30(六)			25 26 27 28	28(三)	
	9 月	日 一 二 三 四 五 六	大一親師座談會 新生體檢 政大新生學習週 校務會議 開始上課 繳交學雜費截止日 新生減免換單：就學貸款申請 選課加退選 加簽登錄簿 防災日 國慶日調整上班日		3 月	日 一 二 三 四 五 六	碩博士班與中轉各申請論文題目 校園徵才月 繳交學雜費截止日 加簽登錄簿 行政會議 第 1 次教務會議 學士班辦理轉系申請 導師制輔導知能研習會 學期 1/3 退費基準日
	1 2 3 4 5 6 7 8 9	2(六) 2(六)~3(日) 6(二)~8(五) 7(四) 11(一) 15(五)			1 2 3 4 5 6 7 8 9 10	1(四)~10(六) 1(四)~23(五) 2(五) 6(二)~13(二) 7(三)	
	10 11 12 13 14 15 16	11(一)~15(五) 11(一)~18(一)			11 12 13 14 15 16 17	19(一)	
	17 18 19 20 21 22 23	19(二)~26(二) 25(一) 30(六)			18 19 20 21 22 23 24	20(二)~23(五)	
	24 25 26 27 28 29 30	25(一) 30(六)			25 26 27 28 29 30 31	26(一) 30(五)	
	10 月	日 一 二 三 四 五 六	碩博士班與中轉各申請論文題目 中秋節 調整放假(教師自行擇日補課) 國慶日 行政會議 弱勢學生助學金申請 學期 1/3 退費基準日 第 1 次教務會議		4 月	日 一 二 三 四 五 六	兒童節 民族掃墓節 學士班辦理 107 學年住宿申請 繳交學分費暨 語言設備使用費截止日 校務會議 期中體費考試 申請棄修開始日：防災日
	1 2 3 4 5 6 7 8 9	1(日)~10(二) 4(三) 9(一)			1 2 3 4 5 6 7	4(三) 5(四) 9(一)~13(五) 13(五)	
	10 11 12 13 14 15 16	10(二) 11(三)			8 9 10 11 12 13 14	16(一)	
	17 18 19 20 21 22 23	11(三)~17(二)			15 16 17 18 19 20 21	23(一)~27(五)	
	24 25 26 27 28 29	20(五) 23(一)			22 23 24 25 26 27 28	30(一)	
	30 31	23(一)			29 30		
	11 月	日 一 二 三 四 五 六	繳交學分費暨 語言設備使用費截止日 導師會議 期中體費考試 校務會議：申請棄修開始日 學雜費減免申請		5 月	日 一 二 三 四 五 六	行政會議 暑修上期登記 學士班暑假住宿申請 申請棄修、提前畢業截止日 學期 2/3 退費基準日 校慶暨運動會(停課) 校友返校日(停課) 學士班上網申請修習輔系或 雙主修 輔系、雙主修放棄修習截止日
	1 2 3 4 5 6 7 8 9	3(五) 6(一)			1 2 3 4 5	2(三) 2(三)~3(四) 7(一)~11(五) 11(五)	
	10 11 12 13 14 15 16 17 18	13(一)~17(五)			6 7 8 9 10 11 12	18(五)~19(六)	
	19 20 21 22 23 24 25	20(一)			12 13 14 15 16 17 18 19	19(六)	
	26 27 28 29 30	27(一)~12/1(五)			20 21 22 23 24 25 26	18(五)~23(三)	
	12 月	日 一 二 三 四 五 六	碩博士班轉系所申請 申請棄修截止日： 學期 2/3 退費基準日 文化盃系際合唱比賽 校園馬拉松 行政會議 第 2 次教務會議 輔系、雙主修放棄修習截止日		6 月	日 一 二 三 四 五 六	碩博士班轉系所申請 第 2 次教務會議 學雜費減免申請 畢業典禮 校務會議 端午節 申請休學、學位考試截止日 期中體費考試 暑假開始
	1 2 3 4 5 6 7 8 9	1(五)~30(六) 1(五) 2(六) 3(日)			1 2 3 4 5 6	1(五)~30(六) 4(一) 4(一)~8(五) 9(六)	
	10 11 12 13 14 15 16	3(日) 6(三)			7 8 9 10 11 12 13 14 15 16	15(五) 18(一)	
	17 18 19 20 21 22 23	18(一)			17 18 19 20 21 22 23	21(四)	
	24 25 26 27 28 29 30	30(六)			24 25 26 27 28 29 30	22(四)~28(四) 29(五)	
	31	31(三)			29 30 31		
	民國 107 年 1 月	日 一 二 三 四 五 六	春節紀念日 申請休學、學位考試截止日 校務會議 期末體費考試 寒假開始 第 2 學期第 1 階段選課初選 第 2 學期第 2 階段選課初選 學期成績繳交截止日 學期結束		7 月	日 一 二 三 四 五 六	暑修下期登記 學期成績繳交截止日： 學年結束
	1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27	4(四) 8(一)~12(五) 15(一) 15(一)~17(三) 22(一)~24(三) 26(五) 31(三)			1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15 16 17 18 19 20 21 22 23 24 25 26 27 28 29 30 31	4(三)~5(四) 31(二)	

◎註：  
1.經 105 學年度本校第 669 次行政會議決議通過，並奉教育部 106 年 4 月 12 日臺教高(一)字第 1060050682 號函同意備查。  
2.校務會議及行政會議日期如有變更或加開，請秘書處另行通知。  
3.國定假日、春節如有調整，請人事室另行公告；選課日程如有調整，由教務處另行公告。

# 國立政治大學教育學系學位論文計畫口試注意事項

- 一、口試日期：○年○月○日（星期○）○午○時○○分（請於口試前洽系辦領取資料）
- 二、口試地點：教育學院(井塘樓)二樓【教育學系 201 研討室】
- 三、指導教授：○○○教授
- 四、口試委員：○○○教授（校內）、○○○教授（校外）

	項目	事項
1	研究生自備	<input type="checkbox"/> 1.口試委員搭乘高鐵車資差額： 本校口試遠道交通費之支付標準為自強號來回車資，若口試委員搭乘高鐵前來本所口試，請口試研究生自付高鐵與自強號來回車資差額（請將交通費差額另置入信封中，交給口試委員）。 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>*以台中為例，自強號來回車資為：\$375*2，高鐵來回車資為：\$700*2，口試學生應自付\$700*2-\$375*2=\$650；</p> <p>*以高雄為例，自強號來回車資為：\$843*2，高鐵來回車資為：\$1,630*2，口試學生應自付\$1,630*2-\$843*2=\$1,574。</p> </div> <input type="checkbox"/> 2.口試電腦簡報檔 <input type="checkbox"/> 3.茶水、餐點等 <input type="checkbox"/> 4.口試委員評審意見表（共 3 張/5 張） <input type="checkbox"/> 5.口試委員綜合評審結果表（主席用，共 1 張） ★ 考生應於 2 週前寄送【論文口試本&邀請函】予口試委員（邀請函自行列印後，至系辦蓋系戳，可作為入校臨時停車證明）
2	借用器材	<input type="checkbox"/> 1.筆電 <input type="checkbox"/> 2.單槍 <input type="checkbox"/> 3.電子白板 <input type="checkbox"/> 4.其他
3	系辦領取資料	<input type="checkbox"/> 1.口試費 【校外委員（口試費\$1,000）；校內委員（口試費\$500）、指導教授：無口試費】 <input type="checkbox"/> 2.交通費 【校外委員（台北市文山區：200元）、（台北市信義區、新北市深坑區、新店區、中和區：400元）、（台北、新北其他地區：500元） <b>遠道交通費</b> ：搭乘自強號列車，免繳回收據。校內委員、指導教授（無交通費）】 <input type="checkbox"/> 3.領據夾板 【內含： <input type="checkbox"/> 口試費領據（1張）（請委員簽名）、 <input type="checkbox"/> 交通費收據（1張）（請委員簽名）】 <input type="checkbox"/> 4.評分夾 3 份/5 份（請放入自備之評分表件：評分單 3 張、主席用評分總表 1 張） <input type="checkbox"/> 5.面紙 3 盒/5 盒 <input type="checkbox"/> 6.原子筆 3 枝/5 枝
4	口試完畢交回系辦資料	<input type="checkbox"/> 1.借用器材（筆電、單槍、_____） <input type="checkbox"/> 2.口試委員綜合評審結果表（共 1 張，口試委員務必簽名） <input type="checkbox"/> 3.口試委員評審意見表（共 3 張/5 張，口試委員務必簽名） <input type="checkbox"/> 4.口試費領據（簽名）（1 張） <input type="checkbox"/> 5.交通費領據（簽名）（ 張） <input type="checkbox"/> 6.評分夾 3 份/5 份、領據夾板 1 份 <input type="checkbox"/> 7.面紙 3 盒/5 盒 <input type="checkbox"/> 8.原子筆 3 枝/5 枝 <input type="checkbox"/> 9.其他借用物品
5	整理口試場地並恢復原狀	<input type="checkbox"/> 離開前，請務必關燈、關器材開關、關冷氣、鎖門。

～ 預祝 順利 ～

## 國立政治大學 教育學院教育學系碩博士班

研究生	<u>研究計畫</u>	考試程序
	<u>學位論文</u>	
一、主持人致詞		3-5 分
二、研究生簡報論文內容		20-30 分
三、考試委員提問、研究生答辯		30-60 分
四、考試委員會議（研究生及旁聽者離席）		10-15 分
五、宣佈考試結果（研究生返席）		5-10 分
六、散會		

### 注意事項：

- 1.由考試委員互推一人為主持人。
- 2.考試完畢，至遲隔日請將下列所述，擲交本系辦公室。
  - (1)各口試委員審查相關表單
  - (2)每位口試委員口試費、交通費領據